

# СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР РОХОВ” – СЛИВЕН

УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР:



## Годишен план за дейностите в СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „Д.РОХОВ” - СЛИВЕН през учебната 2016 / 2017 г.

Спортно училище „Д.Рохов” – Сливен е създадено през 1984 година. В него се обучават ученици, които се изграждат и като елитни спортисти както за гр.Сливен така и за България. Учениците които ще се обучават тази уч.година са 266 в 12 паралелки по шест вида спорт – борба, джудо, , футбол, лека атлетика, спортна акробатика и вдигане на тежести.

**Основна цел:** Утвърждаване на съвременните образователни тенденции и на българските културни ценности. Формиране на личности с висока интелектуална и професионална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация. Изграждане на елитни спортисти.

### Основни задачи:

1. Повишаване качеството на образователно-възпитателната дейност и спортно-тренировъчния процес.
2. Утвърждаване престижа на Спортно училище „Д.Рохов”- Сливен.
3. Отчитане спецификата на училището при реализиране целите на обучението чрез използване на адекватни методи и средства.
4. Повишаване квалификацията на учителите.
5. Реализация на вътрешно-училищната дейност по актуални проблеми – образователни и възпитателни.
6. Оптимизиране на взаимодействието с училищното настоятелство и родителите и привличането им при решаване на организационни и материални проблеми на училището.

### Дейности за осъществяването на основните задачи:

#### Организационни дейности в началото на учебната година

1. Докладване на ПС резултатите на учениците от поправителните изпити.  
Срок: 29.08.2016 г.  
Отг.: класни ръководители

## 2. Дейности по:

- варианти за организиране на ОВР
- разпределение на учебните предмети и учебните часове за ЗП, ЗИП и професионална подготовка
- определяне на класните ръководители  
Срок: 29.08.2016 г.  
Отг.: директорът
- изработване на седмично разписание, график за дежурство на учителите и часови график на учебните часове  
Срок: 29.08.2016 г.  
Отг.: учител по математика, пом. директор уч. дейност, директор
- изготвяне на годишните тематични разпределения на учебния материал по предмети, на учебните програми за ЗИП.  
Срок: 31.08.2016 г.  
Отг.: учителите
- изготвяне на плановете за работа с класа и представянето им за утвърждаване  
Срок: 31.08.2016 г.  
Отг.: класни ръководители
- изготвяне на тематичен план за заседанията на ПС  
Срок: 03.09.2016 г.  
Отг. директорът

## 4. Изготвяне на :

- Правилник за устройството и дейността на училището
- Годишен план за дейностите
- Правилник за устройството и дейността на общежитието
- Правилник за осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд
- Училищен учебен план
- Списък-Образец №1
- План за контролната дейност на директора
- Етичен кодекс
- Правилник за вътрешния трудов ред в училището и общежитието  
Срок: до 31.08.2016 г.  
Отг.: директорът, пом. директор уч. дейност

## 5. Организация за откриването на новата учебна година

Срок: 29.08.2016 г.  
Отг.: учителите по БЕЛ,  
и учители по спорт

## 6. Заседание на ПС за обсъждане на документите, свързани с организацията и провеждането на дейностите за учебната 2016/2017 г.

Срок: 31.08.2016 г. От 10.00ч.  
Отг.: директор

## 7. Откриване на новата учебна година

Срок: на 01.09.2016 г. - 09.00 ч.  
Отг.: всички учители, директор,  
пом. дир. уч. дейност

## 8. На родителска среща в началото на учебната 2016/2017 г. класните ръководители и преподавателите да разговарят с родителите на учениците, полагали

поправителни изпити и/или допуснали значителен брой извинени и/или неизвинени отсъствия през предходната учебна година и да обсъдят необходимите мерки за упражняването на системен контрол и на обратна връзка. Да бъдат запознати всички родители със ЗПУО, документите свързани с организацията и провеждането на учебно-възпитателния процес и създаването на Обществени съвети..

Срок: до 15.09.2016г.

Отг.: класни ръководители и  
учителите

## Текущи задачи през учебната година

1. По всички учебни предмети да се направи необходимото с оглед подобряване на писмената и на езиковата култура на учениците чрез тестова проверка, изработване на ученически есета и т.н.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

2. Да продължи популяризирането на добрите постижения на учениците чрез училищен вестник, чрез информационни табла, изложби и др.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

3. Да се извършват конкретни дейности от класните ръководители с оглед намаляване на безпричинните отсъствия на учениците.

Срок:постоянен

Отг.: класни ръководители

4. Формиране в реални жизненни ситуации на различни умения у учениците – интелектуални, практически, социални, за работа в екип, споделяне на отговорности с други членове на общността: за решаване на конфликти; за самостоятелна организация на свободното време; за осъществяване на здравословен начин на живот; формиране на отношение и ценностна ориентация за гражданско поведение, за промени в отношението към себе си: самоконтрол, самоуважение, умение за сътрудничество, готовност за риск; към другите – толерантност, търпимост, уважение.

Срок:постоянен

Отг.: класни ръководители,

Педагогически съветник и учителите

5. Оформяне и представяне на директора на училищната документация – дневници, ученически книжки, Книгата за подлежащите на задължително обучение деца до 16 – годишна възраст.

Срок: до 05.09.2016 г.

Отг.: класни ръководители и  
определените учители

6. Изготвяне на указанията за изпитите – конспекти, изпитни билети и изпитни теми – за учениците явяващи се на приравнителни изпити – септември - октомври 2016 г. и представянето им за утвърждаване.

Срок: 31.08.2016г.

Отг.: всички учители

7. Преглед на учебната и на училищната документация – учебници, ученически книжки, тетрадки, дневници, Книга за подлежащи

Срок: 30.09.-05.10.2016 г.

Отг.: кл. р-ли, учителите

8. Провеждане на тестове за:

а) входно равнище – срок: 30.09.2016г.;отг.:всички учители

б) изходно равнище

- срок: 03.-05.05.2017 г. – за XII кл.; отг.:учителите
- срок: 04.-10.06.2017 г. – за VI-VIII кл.; отг.:учителитв
- срок: 10. -14.06.2017 г. – за IX-XI кл.; отг.: учителите

9. Провеждане на родителски срещи:

- първа – срок: до 15.09.2016г.; отг.:класните ръководители
- втора – срок: 08.02. – 20.02.2017г.; отг.:класните ръководители
- трета – срок: 10. – 30.03.2017 г.- за XII кл.; отг.:класните ръководители

11. Провеждане на ПС

Срок: по график

Отг.: директор

12. Контролно-оценъчна дейност на учителите

- Изготвяне на график за провеждането на класни и контролни работи за първия учебен срок.

Срок: 31.08.2016г.

Отг.: съответните учители.

- Провеждане на класните работи за първия учебен срок.

Срок: м.декември и януари2016/2017 г.

Отг.: съответните учители.

13. Изготвяне на поименно разписание на длъжностите и на заплатите за тях.

Срок: 31.08.2016 г.;

Отг.: директор; гл.счетоводител

14. Изготвяне на седмично разписание за втория учебен срок.

Срок: 22.01.2017 г.

Отг.: директор

15. Провеждане на олимпиади по предмети.

Срок: (по график)

Отг.: у-те по предмети

16. Анализ на постигнатите резултати от образователно-възпитателната и спортно-състезателната дейност на учениците .

Срок: 20.02.2017. г.

Отг.: директор, ПДУД

17. Изготвяне на график за класните работи през втория учебен срок.

Срок: 07.02.2017г.

Отг.: съответните учители.

18. Провеждане на класните работи през втория учебен срок.

Срок: по график

Отг.: съответните учители.

19. Изготвяне на заявка за ЗУД за приключването на учебната 2016/2017 г.

Срок: по график от МОН.

Отг.: директорът

20. Приемане на график за подготовката на МТБ за новата учебна година.

Срок: 30.04.2017г.

Отг.: директор, домакин

21. Провеждане на изпити за външно оценяване, държавни зрелостни изпити и държавни изпити за придобиване на III-та степен на професионална квалификация .

Срок: месец май-юни (според графика на МОН)

Отг. Директорът, ЗДУД, ЗДСД и учителите

22. Изготвяне на график и провеждане на поправителни изпити.

Срок: м. юни 2017 г. – по график

Отг.: лицата, определени в съответните Заповеди

23. Изготвяне на обобщена заявка за ЗУД за началото на новата учебна година.

Срок: по график на МОН.

Отг. Директор

24. Подаване на заявления за избор на професия от учениците - VIII клас.

Срок: 30.06.2017г

Отг.ЗДУД

25. Приемане на ученици съгласно Наредба за прием на ученици в спортните училища и записването им съгласно график.

Срок: по Наредбата

Отг.: директор, ЗДСД

26. Изготвяне на проекти на училищен учебен план и на Списък – образец №1.

Срок: 30.06.2017 г.

Отг.: директор

### **Квалификационна дейност**

1.Повишаване на научната, педагогическа и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване.

Срок: постоянен

Отг. учителите

1.Организиране и провеждане на вътрешно-училищни квалификационни дейности, свързани с актуални проблеми на обучението и възпитанието.

Срок: постоянен

Отг.: Председателите на методически обединения

2. Повишаване на личната професионална квалификация по пътя на самообучението и съобразно възможностите, определени в Наредба за придобиване на професионално-квалификационни степени

Срок: постоянен

Отг. според предпочитанията на учителя

### **Хуманитарна културнообразователна област.**

1. Поддържане на фейсбук страницата на проект „Спортът моята бъдеща професия” по програма „Еразъм+“

Срок: постоянен

Отг.: Ж.Цанкова и екип от ученици

2. Използване на тестовете като съвременна и ефективна форма за оценяване.

Срок: постоянен

Отг. учителите

3. Изработване на критерии и скала за оценяване.

Срок: края на първия срок

Отг. председателите на МО и учителите

4. Осъществяване на основните видове контрол на учебната дейност на учениците – текущ, периодичен, заключителен и външно оценяване.

Срок: постоянен

Отг. учителите

5. Организиране и провеждане на „Дни на отворените врати” по предварително изготвен план за наблюдение на уроци по БЕЛ; Етика и право; История и цивилизация и География и икономика

Срок: постоянен

Отг. учителите

6. Работа по национални програми и проекти.

Срок: съгласно сроковете на

съответните програми и проекти

## **Природо-математическа културно образователна област**

1. Организиране на конкурс за фотография „Светът на моя спорт”.

Срок: м.ноември 2016 г.

Отг.: Гергана Донева

2. Организиране и провеждане на „Дни на отворените врати” по предварително изготвен план за наблюдение на уроци по Химия и опазване на околната среда; Физика и астрономия и Биология и здравно образование.

Срок: м.февруари-май

Отг. учителите по предмети

- 3.Организиране на конкурс за компютърна графика и за рисунка.

Срок: 28.11.2016 г.

Отг.: учител по информатика

## **Професионална подготовка**

- 1.Организиране и провеждане на „Дни на отворените врати” по предварително изготвен план за наблюдение на уроци по ТМСТ, Управление на детско-юношеския спорт,Анатомия на човека,Биохимия,Спортна подготовка ЗП /спорт акробатика и джудо/.

Срок: м. март,април,май

Отг. учителите по предмети

2. Работа по Проект „Твоят час”

Срок: м. съгласно график на МОН

Отг.: Директор,ЗДСД,ЗДУД и учители

## **Художествено-естетически мероприятия и дейности**

1. Тържествено откриване на новата учебна година.

Срок: 01.09.2016 г.

Отг.: всички учители, директор

2. Подготовка за честване празника на училището.

Срок: 12.10.2016

отг.комисия по организиране на празници и чествания, Г.Донева

- 3.Викторина „Спортни звезди”

отг.Ив.Стефанов,гл.учители

4. Среща с изявен спортист

отг.Б.Атанасова, Т.Кънев

5. Открит урок в Исторически музей с ученици от VII клас  
отг.В.Апостолова, Ив.Стефанов

6.Изготвяне на презентации на тема: „Развитие на спорта в град Сливен”

Срок: 20.02.2017 г.  
Отг.В. Милчева,ЗДСД и у-ли по спорт

10. Организиране и провеждане на Кръгла маса по изпълнение на проект“Спортът моята бъдеща професия“

Срок: 30.06.2017 г.  
Отг.Ж. Цанкова, Дж. Стефанова

11.Организиране на конкурси за ученическо творчество: есе, рисунка, фотоизложба и презентация по зададена тематика съгласно обявени конкурси, публикувани на сайта на РУО Сливен..

Срок:първи и втори уч.срок  
Отг.: у-ли по по съответния предмет

12. Отбелязване на 06.09.2016г. , 22.09.2016г., 19 февруари – годишнината от обесването на Васил Левски.,3-ти март, 17 май - световния ден на спорта.

Срок: съответните дати  
Отг.: кл.р-ли, Иван Стефанов и

Ст.Атанасова

13.Честване на 1 ноември – Ден на народните будители.

Срок: 01.11.2016 г.  
Отг.учителите по БЕЛ и история

14.Честване празник на училището .

Срок: 27.10.2016г.

## Гражданско образование

1. Реализиране на гражданско възпитание с учениците чрез часа на класа и чрез учебното съдържание по учебните предмети, включващи разглеждането на актуални теми.

Срок: постоянен  
Отг.: учителите и кл. р-ли



2. Организиране и участие в традиционните български празници.

Срок: според празничния календар

Отг.: учителите

### **Спортно – състезателна дейност**

1. Награждаване на най-добрите спортисти на годината.

Срок: м.януари

Отг.ЗДСД, ЗДУД

2. Участие в състезанията организирани за деня на Сливен – Димитровден.

Срок: м.октомври

Отг. пом.директор и учителите  
по спорт

- 4.Участие във всички състезания по годишния спортен календар.

Срок: по график

Отг. учителите по спорт

- 5.Участие във всички международни състезания от календара на ММС.

Срок: по график

Отг. учителите по спорт

### **Взаимодействие с родителите**

1. Привличане на родители при организирането и провеждането на общоучилищни тържества, празници; съвместни участия, организирани от училището.

Срок: постоянен

Отд.: учителите

2. Приобщаване на родителите към живота на училището.

Срок: постоянен

Отг.: директор

- 3.Активно участие при разрешаването на възникнали училищни проблеми.

Срок: постоянен

Отг. учители,директор

- 4.Изграждане на родителски съвети към всеки клас.

Срок.15.09.2016г.

Отг. кл.ръководители

5. Изграждане на Обществен съвет към училището съгласно ЗПУО.

Срок: м.декември

Отг.директор

### **Училищно настоятелство**

1. Събиране и отчитане на средствата за доплащане на храната на учениците, съгласно Договор по ЗОП

Срок: ежемесечно

Отг.: Председател на УН, Стефан

Георгиев

2. Съвместни дейности по организирането и провеждането на празника на училището.

Срок: до 12.12.2016г.

Отг.: УН, ЗДУД, ЗДСД

3. Набиране на средствата за награди на изявени спортисти, спортни деятели, учители и треньори

Срок: до 01.12.2016г.

Отг.: УН, ЗДУД, ЗДСД

Годишният план за дейностите е приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 14 от 31.08.2016г и е отворен за допълнение и изменение.