

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР РОХОВ" - СЛИВЕН

УТВЪРДИ:
ДИРЕКТОР:



Годишен план

за дейностите

В СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „Д.РОХОВ" - СЛИВЕН

през учебната 2017 / 2018 г.

Спортно училище „Димитър Рохов" - Сливен е създадено през 1984 година. В него се обучават ученици, които се изграждат и като елитни спортисти както за гр. Сливен така и за България. Учениците които ще се обучават тази учебна година са 270 в 13 паралелки по шест вида спорт - борба, джудо, футбол, лека атлетика, спортна акробатика и вдигане на тежести.

Основна цел: Утвърждаване на съвременните образователни тенденции и на българските културни ценности. Формиране на личности с висока интелектуална и професионална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация. Изграждане на елитни спортисти.

НАРЕДБА № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти/

Основни задачи:

1. Повишаване качеството на образователно-възпитателната дейност и спортно-тренировъчния процес.
2. Утвърждаване престижа на Спортно училище „Димитър Рохов"- Сливен.
3. Отчитане спецификата на училището при реализиране целите на обучението чрез използване на адекватни методи и средства.
4. Повишаване квалификацията на учителите.

5.Реализация на вътрешно-училищната дейност по актуални проблеми - образователни и възпитателни.

6.Оптимизиране на взаимодействието с училищното настоятелство и родителите и привличането им при решаване на организационни и материални проблеми на училището.

Дейности за осъществяването на основните задачи:

Организационни дейности в началото на учебната година

1. Докладване на Педагогически съвет резултатите на учениците от поправителните изпити.

Срок: 30.08.2017 г.

Отг.: класни ръководители

2.Дейности по:

- варианти за организиране на ОВР

- разпределение на учебните предмети и учебните часове за ЗП и професионална подготовка

- определяне на класните ръководители

Срок: 29.08.2017 г.

Отг.: директорът

- изработване на седмично разписание, график за дежурство на учителите и часови график на учебните часове

Срок: 29.08.2017 г.

Отг.: зам. директор учебна дейност,

директор

- изготвяне на годишните тематични разпределения на учебния материал по предмети, на учебните програми за ЗИП.

Срок: 31.08.2017 г.

Отг.: учителите

- изготвяне на плановете за работа с класа и представянето им за утвърждаване

Срок: 30.08.2017 г.

Отг.: класни ръководители

- изготвяне на тематичен план за заседанията на Педагогически съвет

Срок: 03.09.2017 г.

Отг. директорът

4. Изготвяне на:

Правилник за устройството и дейността на училището

Годишен план за дейностите

Правилник за устройството и дейността на общежитието

Правилник за осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд

Училищен учебен план

Списък-Образец №1

План за контролната дейност на директора

Етичен кодекс

Правилник за вътрешния трудов ред в училището и общежитието

Срок: до 31.08.2017 г.

Отг.: директорът, ЗДУД

5.Организация за откриването на новата учебна година

Срок: 29.08.2017 г.

Отг.: учителите по БЕЛ, и
учители по спорт

6.Заседание на Педагогически съвет за обсъждане на документите, свързани с организацията и провеждането на дейностите за учебната 2017/2018 г.

Срок: 30.08.2017 г.

Отг.: директор

7.Откриване на новата учебна година

Срок: на 01.09.2017 г. - 09.00 ч.

Отг.: всички учители, директор,
ЗДУД

8.На родителска среща в началото на учебната 2017/2018 г. класните ръководители и преподавателите да разговарят с родителите на учениците, полагали поправителни изпити и/или допуснали значителен брой извинени и/или не извинени отсъствия през предходната учебна година и да обсъдят необходимите мерки за упражняването на системен контрол и на обратна връзка. Да бъдат запознати всички родители със ЗПУО, Наредба за приобщаващото образование, Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна училищна възраст, документите свързани с организацията и провеждането на образователно- възпитателния процес.

Срок: до 30.09.2017г.

Отг.: класни ръководители и
учителите

Текущи задачи през учебната година

1. По всички учебни предмети да се направи необходимото с оглед подобряване на писмената и на езиковата култура на учениците чрез тестова проверка, изработване на ученически есета и т.н.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

2. Да продължи популяризирането на добрите постижения на учениците чрез училищен вестник, чрез информационни табла, изложби и др.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

3. Да се извършват конкретни дейности от класните ръководители с оглед намаляване на безпричинните отсъствия на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители

4. Формиране в реални жизненни ситуации на различни умения у учениците - интелектуални, практически, социални, за работа в екип, споделяне на отговорности с други членове на общността: за решаване на конфликти; за самостоятелна организация на свободното време; за осъществяване на здравословен начин на живот; формиране на отношение и ценностна ориентация за гражданско поведение, за промени в отношението към себе си: самоконтрол, самоуважение, умение за сътрудничество, готовност за риск; към другите - толерантност, търпимост, уважение.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители,
Педагогически съветник и учителите

5. Оформяне и представяне на директора на училищната документация - дневници, ученически книжки, Книгата за подлежащите на задължително обучение деца до 16 - годишна възраст.

Срок: до 05.09.2017 г.

Отг.: класни ръководители и
определените учители

6. Изготвяне на указанията за изпитите - конспекти, изпитни билети и изпитни теми - за учениците явяващи се на приравнителни изпити - септември - октомври 2017г. и представянето им за утвърждаване.

Срок: 31.10.2017г.

Отг.: всички учители

7. Преглед на учебната и на училищната документация - учебници, ученически книжки, тетрадки, дневници, Книга за подлежащи на задължително обучение деца до 16 - годишна възраст.

Срок: 30.09.-05.10.2017 г.

Отг.: кл. р-ли, учителите

8. Провеждане на тестове за:

а) входно ниво - срок: 10.10.2017г. отг. учителите

б) изходно ниво

- срок: до 05.05.2018 г. -за XII кл.

- срок: до 05.06.2018 г. - за VI кл.

- срок: до 10.06.2018г. - заVIII кл.

- срок: до 14.06.2018 г. - за IX-XI кл.

Отг. учителите

9. Провеждане на родителски срещи:

- първа - срок: до 30.09.2017г.; отг.:класните ръководители

- втора - срок: 08.02. - 20.02.2018г.; отг.:класните ръководители

- трета - срок: 10. - 30.03.2018 г.- за XII кл.; отг.:класните ръководители

- 30.04.2018г. – VI – XI клас

11. Провеждане на заседание на Педагогически съвет

Срок: по график Отг.: директор

12. Контролно-оценъчна дейност на учителите

- Изготвяне на график за провеждането на класни и контролни работи за първия учебен срок.

Срок: 31.08.2017г.

Отг.: съответните учители.

- Провеждане на класните работи за първия учебен срок.

Срок: м.декември и януари2017/2018г.

Отг.: съответните учители.

13. Изготвяне на поименно разписание на длъжностите и на заплатите за тях.

Срок: 31.08.2017 г.;

Отг.: директор; гл.счетоводител

14. Изготвяне на седмично разписание за втория учебен срок.

Срок: 31.01.2018 г.

Отг.: директор

15. Провеждане на олимпиади по предмети.

Срок: (по график)

Отг.: учителите по предмети

16. Анализ на постигнатите резултати от образователно-възпитателната и спортно-състезателна дейност на учениците за първи учебен срок.

Срок: 20.02.2018. г.

Отг.: директор, ЗДУД

17. Изготвяне на график за класни и контролни за втория учебен срок.

Срок: 07.02.2018г.

Отг.: съответните учители.

18. Провеждане на класни работи през втория учебен срок.

Срок: по график

Отг.: съответните учители.

19. Изготвяне на заявка за ЗУД за приключването на учебната 2017/2018 г.

Срок: по график от МОН.

Отг.: директорът

20. Приемане на график за подготовката на МТБ за новата учебна година.

Срок: 30.04.2018г.

Отг.: директор, домакин

21. Провеждане на изпити за външно оценяване, държавни зрелостни изпити и държавни изпити за придобиване на III-та степен на професионална квалификация .

Срок: месец май-юни (според графика на МОН)

Отг. Директорът, ЗДУД, ЗДСД и учителите

22. Изготвяне на график и провеждане на поправителни изпити.

. Срок: м. юли 2018 г. - по график

Отг.: лицата, определени в съответните Заповеди

23. Изготвяне на обобщена заявка за ЗУД за началото на новата учебна година.

Срок: по график на МОН.

Отг. Директор

24. Подаване на заявления за избор на професия от учениците - VII клас.

Срок: 30.06.2018г

Отг.ЗДУД

25. Приемане на ученици съгласно Наредба № 1 от 30.08.2016г. за условията и реда за прием и спортна подготовка на ученици в спортните училища и записването им съгласно график.

Срок: по Наредбата
отг.:директор, ЗДСД

26. Изготвяне на проекти на училищен учебен план и на Списък - образец 1.

Срок: 30.06.2018 г.

Отг.директор

Квалификационна дейност

1.Повишаване на научната, педагогическа и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване.

Срок: постоянен

Отг. учителите

2. Повишаването компетентността на учителите, усъвършенстването на професионалните им умения, придобиването на нови знания, чрез проведената квалификационна дейност, да способства, за по-качествен образователно-възпитателен процес

Срок: постоянен

Отг. учителите

3. Запознаване на учителите с новите нормативни документи, промени и иновации в образованието;

Срок: постоянен

Отг.: Председателите на методически
обединения, гл.учители

4. Повишаване на личната професионална квалификация по пътя на самообучението и съобразно възможностите, определени в Наредба № 12 за придобиване на професионално-квалификационни степени

Срок: постоянен

Отг. според предпочитанията на учителя

5. Анкетно проучване необходимостта от квалификация на педагогическия екип.

Срок: 30.09.2017г.

Отг.Виолета Милчева,ЗДУД

6. Повишаване знанията и уменията за справяне с прояви на агресията и насилието.

Срок: постоянен

Отг. учителите

Хуманитарна културно-образователна област.

1 .Поддържане на Facebook страницата на проект „Спортът моята бъдеща професия" по програма „Еразъм+"

Срок: постоянен

Отг.:Жанета Цанкова и екип от ученици

2.Използване на тестовите като съвременна и ефективна форма за оценяване.

Срок. постоянен

Отг. учителите

3.Изработване на критерии и скала за оценяване.

Срок: края на първия срок

Отг. председателите на МО и учителите

4.Осъществяване на основните видове контрол на учебната дейност на учениците - текущ, периодичен, заключителен и външно оценяване.

Срок: постоянен

Отг. учителите

5.Организиране и провеждане на „Дни на отворените врати" по предварително изготвен план за наблюдение на уроци по БЕЛ; Философия; История и цивилизация.

Срок: първи учебен срок

Отг. учителите

6.Работа по национални програми и проекти.

Срок: съгласно сроковете на съответните програми и проекти

7. Тестиране на учениците от IX клас за установяване на входното равнище на функционална грамотност, във връзка с Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността за периода 2017-2018 година.

Природо-математическа културно - образователна област

1. Организиране на конкурс за фотография „Ние и спорта".

Срок: м.ноември 2017 г.

Отг.: Гертана Донева

2. Организиране и провеждане на „Дни на отворените врати" по предварително изготвен план за наблюдение на уроци по Химия и опазване на околната среда; Физика и астрономия и Биология и здравно образование.

Срок: м.феврури-май, 2017г.

Отг. учителите по предмети

3.Организиране на конкурс за компютърна графика и за рисунка.

Срок: 10.12.2017 г.

Отг.: учител по информатика

Професионална подготовка

1.Организиране и провеждане на „Дни на отворените врати" по предварително изготвен план за наблюдение на уроци по Биомеханика, Физиология и физиология на физическите упражнения, Предприемачество, Спортна подготовка ЗПП /спорт борба и лека атлетика/.

Срок: м.февруари - май

Отг. учителите по предмети

Художествено-естетически мероприятия и дейности

1.Тържествено откриване на новата учебна година.

Срок: 01.09.2017 г.
Отг.: всички учители, директор

2. Подготовка за честване празника на училището.

Срок: 08.12.2017
Отг.комисия по организиране на
празници и чествания, Г.Донева

3. Изготвяне на презентации на тема: „Развитие на моя спорта в град Сливен"

Срок: 20.02.2018 г.
Отг.В. Милчева,ЗДСД и у-ли по спорт

4. Организиране и провеждане на Кръгла маса по изпълнение на
проект"Спортът моята бъдеща професия"

Срок: 30.06.2018 г.
Отг.Ж. Цанкова, Дж. Стефанова

5. Организиране на конкурси за ученическо творчество: есе, рисунка,
фотоизложба и презентация по зададена тематика съгласно обявени конкурси,
публикувани на сайта на РУО Сливен..

Срок:първи и втори уч.срок
отг.:у-ли по съответния предмет

6. Отбелязване на 06.09.2016г., 22.09.2016г., 19 февруари - годишнината от обесването
на Васил Левски.,3-ти март, 17 май - световния ден на спорта.

Срок: съответните дати
отг.: кл.ръководители и Ст.Атанасова

7. Честване на 1 ноември - Ден на народните будители.

Срок: 01.11.2017 г.
Отг.учителите по БЕЛ и история

8. Честване празник на училището .

Срок: 08.12.2017г.
Отг. Комисия по ритуали и чествания

9. Работа по Проект „Твоят час"

Срок: м. съгласно график на МОН
Отг.: Директор,ЗДСД,ЗДУД и учители

Гражданско образование

1. Реализиране на гражданско възпитание с учениците чрез часа на класа и чрез учебното съдържание по учебните предмети, включващи разглеждането на актуални теми.

Срок: постоянен

Отг.: учителите и класни р-ли

3. Организиране и участие в традиционните български празници.

4.

Срок: според празничния календар

Отг.: учителите

3. Гражданско и интеркултурно възпитание - предпоставка за създаване на атмосфера на толерантност и диалог.

Срок: март, 2018г

Отг.: Ирина Захариева

4. Създаване на клуб „МЕГО“

Срок: 20.09.2017г.

Отг. Ирина Захариева, педагогически съветник

5. Дейности по плана на клуб „Млади възрожденци“

6.

Срок: по плана

Отг. Стефка Атанасова

Спортно - състезателна дейност

1. Награждаване на най-добрите спортисти на годината.

Срок: м. декември 2017г.

Отг. ЗДСД, ЗДУД

2. Участие в турнирите организирани за деня на Сливен от спортните клубове към училището.

Срок: м. октомври

Отг. ЗДСД и учителите по спорт

3. Участие във всички състезания по годишния спортен календар.

Срок: по график

Отг. учителите по спорт

4. Участие във всички международни състезания от календара на ММС.

Срок: по график

Отг. учителите по спорт

Взаимодействие с родителите

1. Привличане на родители при организирането и провеждането на общо училищни тържества, празници; съвместни участия, организирани от училището.

2.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

3. Приобщаване на родителите към живота на училището.

Срок: постоянен

Отг.: директор

3. Активно участие при разрешаването на възникнали училищни проблеми.

Срок: постоянен

Отг. учители, директор,
педагогически съветник

4. Изграждане на родителски съвети към 6а, 6б и 7б класове.

Срок: 30.09.2017г.

Отг. класните ръководители

5. Работа с родителите по проект „Твоят час“

Срок: през учебната година

Отг. ръководителите на
Групи

6. Работа с родителите на учениците настанени в общежитието на училището.

Срок: учебната година

Отг. възпитатели, директор, ЗДСД

Училищно настоятелство

1. Събиране и отчитане на средствата за доплащане на храната на учениците, съгласно Договор по ЗОП.

Срок: ежемесячно

Отг. Председател на УН, Кирил
Димитров

2. Съвместни дейности по организирането и провеждането на празника на училището.

Срок: до 08.12.2017г.

Отг. УН, ЗДУД, ЗДСД

3. Набиране на средствата за награди на изявени спортисти, спортни деятели, учители и треньори

Срок: до 01.12.2017г.
Отг. УН, ЗДУД, ЗДСД

Обществен съвет

1. Активно взаимодействие с родителската общност като предпоставка за ефективно управление и повишаване на резултатите от учебно-възпитателната и спортно-тренировъчната дейност.

Срок: през учебната година

2. Дейности по избор , оценяване и съгласуване на новите учебници и учебни комплекти.

Срок: по график на МОН
Отг. Председател на ОС и директор

3. Дейности по съгласуване и приемане на документите по нормативната уредба.

Срок: 30.08.2017г.
Отг. директор, председател на ОС

Годишният план за дейностите е приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 13 от 30.08.2017г и е отворен за допълнение и изменение.