

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР РОХОВ“ СЛИВЕН

Утвърждавам:

Директор:

/Лъчезар Дойчев/



П РАВИЛНИК

за устройството и дейността на общежитието
при Спортно училище „Димитър Рохов“ – гр. Сливен
2026/2027 г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 /1/ Общежитието на Спортно училище «Димитър Рохов» - Сливен е адаптиран към училището самостоятелен битов комплекс за трайно настаняване през учебната 2026/2027 година на ученици от училището. Неговият капацитет е до 55 легла.

/2/ С този правилник се уреждат, условията и редът за неговото ползване, правата и задълженията на педагогическия персонал – възпитатели, на настанените ученици и родителите им в ученическото общежитие при Спортно училище „Димитър Рохов“ – гр. Сливен.

Чл. 2 В общежитието се приемат и настаняват ученици от 5-ти до 12-ти клас, обучаващи се в училището и ученици от други училища с разрешение на Община Сливен.

Чл. 3 Настанените в общежитието ученици не заплащат такса.

Чл. 4 В общежитието не се допускат външни лица.

Чл. 5 /1/ Правилникът за вътрешния ред на общежитието е задължителен за работещия в него педагогически и непедагогически персонал, за всички ученици, настанени в него, за техните родители, класни ръководители и учителите по спорт.

/2/ Отношенията между ученици, ръководство, възпитатели и обслужващ персонал се изграждат на основата на този Правилник при взаимно уважение, зачитане на мнението, толерантност, коректност, взаимовзискателност и взаимопомощ.

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 6 /1/ Общежитието на Спортно училище „Димитър Рохов“ се управлява от Директора на училището.

/2/ Общежитието е пряко подчинено организационно, финансово и щатно на ръководството на училището

/3/ Пряка отговорност за дейността на общежитието, за организацията, за управлението на процесите и контрола в битово отношение в него носи ЗДСД пред Директора.

/4/ Заместник-директорът по учебна дейност контролира общообразователната самоподготовка, успеха и педагогическата работа на учениците в общежитието през времето на своите дежурства.

/5/ Възпитателите в общежитието се отчитат пред Директора, ЗДСД и ЗДУД за състоянието и проблемите в общежитието.

/6/ Възпитателите отговарят изцяло за работата на общежитието през времето на своите дежурства. Методическата, педагогическата и възпитателната работа се извършва от възпитателите.

- /7/ Възпитателите попълват ежедневно доклад за дежурството.
- /8/ Родители, настойници или попечители могат да оказват съдействие за управлението на общежитието.
- /9/ Родителски срещи с родители на деца в общежитието се провеждат при започване на учебната година. Присъствието на родителите или на упълномощени от тях лица е задължително.

НАСТАНЯВАНЕ, ПОЛЗВАНЕ И ОТСТРАНЯВАНЕ

Чл. 7 /1/ Общежитието се отваря на 01 септември и работи по време на учебната година. През ваканциите, както и по време на националните празници, общежитието се затваря и запечатва, ако всички ученици пътуват до родните си места.

/2/ С предимство се приемат деца от 5-ти до 8-ми клас.

/3/ От 01.09.2026 г. желаещите да бъдат настанени на общежитие подават заявление до директора по образец. Родителите попълват и декларация, че са запознати с правилника за устройството и дейността в общежитието при СУ „Димитър Рохов“

/4/ Ученици, които системно или грубо са нарушавали вътрешния ред и са с последно предупреждение не могат да кандидатстват по т.3.

/5/ Учениците, настанени в общежитието, не заплащат такса.

/6/ Общият брой на приетите в общежитието се съобразява с неговия капацитет. Те се разпределят по групи към възпитателите.

Приемът и разпределението за настаняването се обявяват до 1 септември на информационното табло на училището, като информация за това се получава на телефони **0879 56 20 55.**

Чл. 8 Напускане и отстраняване от общежитието се прилагат при:

1. Отстраняване на ученик от общежитието или от училището.
2. Преминаване в друга форма на обучение.
3. По желание на ученика, след писмена молба на родител.
4. Срокът за освобождаване от общежитие е 5-дневен, считано от датата на решението на Директора или на Педагогическия съвет.
5. Когато отстраняването от общежитието е поради системно или грубо нарушаване на вътрешния ред, решението се оформя със заповед на Директора с мотиви.
6. При напускане на общежитието учениците са длъжни да предадат стаята и ключовете си във вид, в който са ги получили.

Чл. 9 Материални условия, които осигурява общежитието:

1. Легло в стая със спално бельо и необходимото обзавеждане – гардероб, бюро, шкаф за обувки;
2. Достъп до сервизни помещения. Учениците имат право да ползват трапезарията, кабинет 10 и да гледат телевизия в определеното за това място. Телевизорът е разположен в коридора на общежитието, където е обособено подходящо място за сядане, осигуряващо удобство на учениците при гледане на телевизия.
3. Възможност за телефонна връзка на родителите с общежитието, чрез тел.

0879 56 20 55.

Чл. 10 Поддръжка и осигуряването бита, здравето, възпитанието, сигурността и подпомагането на учебния процес на учениците от общежитието се осъществява от СУ „Димитър Рохов“.

/1/ Училището осигурява в общежитието:

- 24-часово присъствие в дните от неделя от 14:30 часа до петък – 19:30 часа, грижи и контрол на дежурен възпитател;
- дневен режим – учебна програма и самоподготовка;
- режим на движение – излизане извън сградата, вечерен час, режим на външно посещение;
- хигиенно обслужване на етажа – хигиенистка – дневно;

- възможност за получаване на квалифицирана помощ по общообразователните предмети от специалист – педагог – възпитател, медицинско наблюдение / фелдшер – дневно/;
- медицинско обслужване в районна поликлиника /препоръчително личен лекар и зъболекар да бъдат избрани в близост до училището или на територията на Сливен/;
- участие в културния живот на училището;
- невъоръжена охрана на училището;
- хранене в училищен стол – обяд и вечеря.

/2/ Поддръжката на общежитието се осигурява от правоспособно лице, на което дежурния възпитател предоставя запис в дневника за дежурство относно необходимите ремонти.

/3/ Забранява се на други лица, освен на упълномощеното, да извършва електрически ремонти в общежитието.

/4/ Средства за ремонти се осигуряват от училището, настоятелството или виновните лица.

/5/ Ученици, умишлено причинили повреди на имущество на общежитието, ги заплащат в 3-дневен срок.

/6/ По желание на Училищното настоятелство могат да бъдат предприемани допълнителни мерки за подобряване на бита, сигурността и работата с децата в общежитието със средства на настоятелството или от родителите.

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ В ОБЩЕЖИТИЕТО ЗА ПОНЕДЕЛНИК, ВТОРНИК, ЧЕТВЪРТЪК И ПЕТЪК

1. Събуждане – до 6:30 часа
2. Закуска – 7:00–7:20 часа
3. Подготовка на учениците за първа тренировка – до 7:45 часа
4. Първа тренировка – 7:45–9:15 часа
5. Прибиране на учениците от първа тренировка – след 9:15 часа
6. Подготовка на учениците за училище до 10:00 часа
7. Учебни часове от 10.00 – 12.15 часа
8. Обяд – 12:15–13:00 часа
9. Подготовка на учениците за училище – до 13:00 часа
10. Учебни часове от 13.00 – 15.20 часа
11. Подготовка на учениците за втора тренировка – до 16:00 часа
12. Втора тренировка – 16:00–17:30 часа
13. Посрещане на учениците от тренировка – 18:00–18:30 часа
14. Вечеря – 18:30–19:15 часа
15. Прибиране в общежитието на учениците от 5-ти до 8-ми клас:
 - зимно часово време – 20:00 часа;
 - лятно часово време – 21:00 часа.
16. Прибиране в общежитието на учениците от 9-ти до 12-ти клас:
 - зимно часово време – 20:00 часа;
 - лятно часово време – 21:30 часа.
17. Приемане-предаване на смяна – 19:15–19:30 часа
18. Заклучване на училището – 20:00 часа / 21:00 часа
19. Цялостна проверка на учениците:
 - зимно часово време – 20:00–20:30 часа;
 - лятно часово време – 21:00–21:30 часа.
20. Свободно време – 21:30–22:00 часа
21. Подготовка за сън. Изключване на лаптопи и телефони от интернет – 22:00–22:30 часа
22. Изгасяне на лампите и сън – от 22:30 часа

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ В ОБЩЕЖИТИЕТО В СРЯДА

1. Събуждане – до 6:30 часа
2. Закуска – 7:00–7:20 часа
3. Подготовка на учениците за училище – до 7:30 часа
4. Учебни часове от 7.30 – 12.30 часа
5. Обяд – от 12.30–13:15 часа
6. Подготовка на учениците за тренировка – до 16:00 часа
7. Тренировка – от 16:00–17:30 часа
8. Посрещане на учениците от тренировка – 18:00–18:30 часа
9. Вечеря – 18:30–19:15 часа
10. Прибиране в общежитието на учениците от 5-ти до 8-ми клас:
 - зимно часово време – 20:00 часа;
 - лятно часово време – 21:00 часа.
11. Прибиране в общежитието на учениците от 9-ти до 12-ти клас:
 - зимно часово време – 20:00 часа;
 - лятно часово време – 21:30 часа.
12. Приемане-предаване на смяна – 19:15–19:30 часа
13. Заклучване на училището – 20:00 часа / 21:00 часа
14. Цялостна проверка на учениците:
 - зимно часово време – 20:00–20:30 часа;
 - лятно часово време – 21:00–21:30 часа.
15. Свободно време – 21:30–22:00 часа
16. Подготовка за сън. Изключване на лаптопи и телефони от интернет – 22:00–22:30 часа
17. Изгасяне на лампите и сън – от 22:30 часа

Чл. 11 Вечерен час:

1. Учениците от 5-ти – 12-ти клас са длъжни да се прибират в общежитието до 20/21 часа и 20/21.30 часа.

2. Проверка на всички присъстващи ученици по стаите се извършва от възпитателя поименно в 21.30 часа.

Чл. 12. /1/ Всяка стая в общежитието се заключва, като ключ имат само учениците, живеещи в стаята, и дежурния възпитател.

/2/ Когато в стаята са настанени ученици, включително по време на сън, същата не се заключва от вътрешната страна.

Чл. 13 /1/ При пътувания до родните места в почивни и в празнични дни, както и при регламентирано отсъствие от общежитието при други причини, се отбелязва времето за отсъствието и се изготвя списък на оставащите ученици.

/2/ За учениците от 5, 6, 7, 8-ми клас, родителите са длъжни да представят декларация, че са съгласни детето им да пътува само, когато такова се осъществява през деня.

/3/ Учениците могат да нощуват и прекарват почивните дни при настойник/попечител/ или близък на семейството/след потвърждение от родител/, като бъдат вземани и връщани в общежитието от горепосочените лица.

/4/ Забранява се нощуването извън общежитието през учебната седмица за всички, настанени в него.

/5/ Изключение от т.4: Ученици могат да нощуват извън общежитието, след телефонно потвърждение от родител за съгласие, като се посочи точния адрес и телефон при временното пребиваване на детето.

/6/ Всички ученици до 18 г., както и навършилите 18 г., настанени в общежитието са ученици на СУ "Димитър Рохов" и спазват този Правилник.

Чл. 14 /1/ За спазване на здравните изисквания и санитарно-хигиенните норми в общежитието се грижат възпитателите и хигиенистка.

/2/ Всеки ден хигиенистката на общежитието измита, почиства и дезинфектира стаите, баните и тоалетните, измива коридорите, периодично измива прозорците, вратите и почиства основно всички помещения.

/3/ Учениците ежедневно почистват стаите си, изхвърлят кошчетата за смет на определеното място, като за всеки ден от седмицата има определен отговорник. Същите подреждат стаите си, оправят леглата си, масите за хранене в трапезарията. Отговорникът изхвърля кошчето, проветрява стаята и отговаря за изрядния ѝ вид.

/4/ Забранява се да се държат хранителни продукти в стаите и по первазите на прозорците.

/5/ Дежурният възпитател ежедневно проверява хигиената в стаите. Нарушаването на хигиенните изисквания се санкционира по този правилник, включително за системно нарушение с освобождаване от общежитието.

/6/ Всички, живеещи в общежитието, са длъжни да спазват дисциплината, противопожарните изисквания, правилата за сигурност, безопасност, хигиена и ред.

/7/ При възпитателя се поставя аптечка с медикаменти и превързочни материали за оказване на първа медицинска помощ от дежурния възпитател, само при леки случаи.

/8/ Не се допуска приемане на медикаменти от учениците без лекарско предписание.

/9/ Родителите на учениците са длъжни да осигурят най-необходимите медикаменти на децата си.

Чл. 15 Мерки за намаляване на риска от предаване от инфекции при възникване на епидемична обстановка.

/1/ Спазване на общите здравни мерки

Носенето на лични предпазни средства (маски) е задължително: в общите закрити части на общежитието - коридори, санитарни възли, игротека, възпитателска стая, умивалня, трапезария (освен при хранене), простор, стълбища – за всички ученици, възпитатели, помощен персонал, в т.ч. от външните за институцията лица;

Носенето на маска в спалните помещения от учениците е по желание.

Маските се осигуряват от учениците, респ. техните родители. В спалните помещения учениците използват личен дезинфектант за ръце.

Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

В 7.30 ч., 12.00 ч. и в 15.00 ч. хигиенистката на етажа да проверява и зарежда диспенсърите, които се намират в санитарните възли и на входа на общежитието с дезинфектант и течен сапун.

Почистването на санитарните възли да се осъществява в 7.40 ч., 11.30 ч. и 15.00 ч.

Почистването и дезинфекцията на коридора да се осъществява в 8.45 ч. и 14.00 ч.

Почистването на пода в спалните помещения да се осъществява както следва:

- понеделник, вторник, четвъртък и петък в 8.00 ч.
- сряда в 10.00 ч.

Почистването и дезинфекцията на повърхности докосвани от голям брой хора (дръжки на врати и прозорци, парапети и др.) да се осъществява в 8.00 ч. и 14.00 ч.

Проветряването на спалните помещения, коридора на общежитието, кабинет 10, STEM 1, STEM 2 и възпитателската стая да се осъществява непрекъснато. Отговорници възпитателите и хигиенистката на етажа.

Засилена лична хигиена и условия за това:

- Да бъде осигурен течен сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.

- Да бъдат поставени диспенсери за дезинфектант за ръце на входа на общежитието, във възпитателската стая, като тяхната употреба е контролирана.

- Да бъдат създадени навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след тренировъчно занятие, след кихане и кашляне.

- Да бъдат поставени информационни материали, поощряващи добри практики за хигиена на ръцете и респираторна хигиена в умивалнята и в санитарните възли.

- Да се създаде навик за правилно използване на дезинфектант за ръце.

- Да бъдат елиминирани вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

Лицето, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с възникване на епидемична обстановка в общежитието е: Радостин Цонков

Разпределени са отговорностите между възпитателите и съобразени с графика за дежурства.

Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.

Запознаване с инструкциите за начина на хигиенните и дезинфекционните препарати.

Максимално ограничаване на контактите между ученици в общежитието в т. нар. критични зони – коридори и стълбища, тоалетни и миялни, стола.

/2/ Спазване на задължителни здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на епидемия в общежитието.

Чл. 16 В общежитието се забранява:

1. Внасянето и употребата на алкохол;
2. Тютюнопушене;
3. Внасяне, разпространение и употреба на наркотични и други упойващи вещества;
4. Внасяне и употреба на взривни и огнеопасни вещества – бомбички, пиратки, както и всякакъв вид огнестрелни и хладни оръжия;
5. Лепенето по стените и мебелите на картини, плакати и др.;
6. Ползването на електрически отоплителни уреди, вентилатори, тостери и други електрически уреди. Разрешава се ползването на зарядни устройства за телефони;
7. Пускането на музика от музикални уредби и др. със сила, позволяваща да се чува в съседни стаи;
8. Свиренето на всякакъв вид музикални инструменти в стаите или на територията на общежитието.

Чл. 17 При заболяване на ученик от общежитието:

1. Когато е през деня незабавно се уведомява личен лекар, който предприема своевременни мерки;
2. Когато е през нощта дежурният възпитател незабавно вика Бърза помощ, уведомява и родителя на детето.

Чл. 18 Всички Происшествия в общежитието се документират от дежурния възпитател по установения ред с вписване в дневника за дежурствата и в ежедневните доклади, а по-тежките нарушения се докладват писмено на Директора.

Права и задължения на учениците, възпитателите и родителите

Чл. 19 Ученикът има право:

1. На безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото им развитие;
2. Да ползват всички общи жилищно-битови помещения в общежитието, според тяхното предназначение;
3. Да остават в общежитието, поради болест, участие в състезание или лагер;
4. Да ползват баните само с разрешение на ЗДСД или на дежурния възпитател;
5. На легло, гардероб и шкаф за обувки;
6. Да получават от възпитателите консултации и помощ по възникнали проблеми в самоподготовката и бита.
7. Да бъде защитен при нахърняване на личното им достойнство, нарушаване на човешките им права и посегателства върху неговата личност;
8. Да ползва телевизор и интернет до 22.00 часа, а в почивните дни до 23.00 часа.
9. Хладилникът и микровълновата печка могат да се използват след разрешение на дежурния възпитател.
10. Да бъде търсен по телефона от родители и близки, сутрин от 7.00 часа, в обедната почивка и вечер от 19.00 – 22.30 часа, а при спешна нужда – по всяко време.

11. Да уведомяват незабавно за отстраняване на констатирана неизправност и повреди по МТБ.

12. Да изискват спазване на общоприетите норми на поведение от останалите живущи в общежитието.

Чл. 20 Ученикът е длъжен:

1. Да изпълнява своите задължения, определени с този правилник, както и разпоредбите на директора и на възпитателите в общежитието;

2. С цялостното си поведение да показва култура в общуването, чувство за такт, вежливост, любезност, деликатност и сдържаност, взаимно зачитане, уважение и доверие, както към съучениците си, така и към възпитателите и обслужващия персонал;

3. Да напуска общежитието само след уведомяване на дежурния възпитател – при представяне на бележка за освобождаване от класния ръководител или мед.бележка, подписани от учителя по спорт и потвърдени от ръководството на училището;

4. Окончателното напускане на общежитието става след разрешение на училищното ръководство, уведомяване на възпитателя и предаване на зачисленото имущество;

5. Да поддържа добър ред и хигиена в спалните, трапезарията, игротеката и другите места, предоставени им за ползване. Винаги да заключва стаята си след като я напусне.

6. Да ползва домашни чехли в общежитието и оставя обувките си на определеното за целта място;

7. Стриктно да спазва личната си хигиена;

8. Да опазва личното и училищно имущество. Счупени и повредени предмети се възстановяват в срок от 3 дни от учениците, извършили нарушението. В случай, че извършителят не е установен сумата за щетата се разпределя по-равно на всички ученици от стаята;

9. Да предостави адресни данни за своите родители/ настойник или попечител/ и телефон за връзка. При настъпване на промяна незабавно да уведоми дежурния възпитател.

10. Да не пречи на съучениците си като вдига шум, особено в часовете от 22.00 до 7.00 часа сутринта.

11. Да не влиза в чужди стаи;

12. Да не позволява съученици, приятели и други външни лица да влизат в общежитието и в стаята му;

13. Да не провокира конфликти със съучениците си, с възпитателите, с обслужващия персонал, а чрез диалог да постига разрешаване на възникналите проблеми.

14. Да бъде облечен в подходящо облекло.

15. Да се храни в определеното за това помещение – трапезария.

16. Да посещава определеното време за самоподготовка.

17. Да почиства санитарните помещения след използване на същите.

18. Напускането на общежитието става с попълнен обходен лист попълнен от възпитателите.

19. Да имат коректно отношение към педагогическите специалисти, непедагогическия персонал, съучениците си и живеещите около училището граждани.

20. Да спазват правилата за безопасност в компютърната мрежа и интернет.

21. Всеки ученик е длъжен стриктно да спазва антидопинговите правила.

22. Учениците не трябва да влизат в саморазправа, а за всички нередности да се отнасят до възпитателите.

23. При възникнал проблем или конфликтна ситуация, учениците са длъжни незабавно да уведомят на първо място дежурния възпитател.

24. Влизане на външни лица става само при необходимост, след разрешение и при спазване на всички правила за безопасност. Посетителите се записват при дежурния възпитател и се придружава от длъжностно лице. Посетителите нямат право да посещават други стаи, освен тази, която е заявил.

25. Ползващите общежитието ученици в условията на епидемична обстановка са длъжни да спазват всички противоепидемични мерки, въведени със заповед/и на министър

на здравеопазването, на директора на РЗИ и/или други държавни институции на територията на Република България и с разпоредбите на Директора на СУ „Димитър Рохов“ - Сливен.

Чл. 21 Ученикът няма право:

1. Да напуска общежитието без уважителни причини и без знанието на дежурния възпитател;
2. Да играе хазартни игри, да пуши, да употребява и разпространява наркотични и упойващи вещества, алкохолни концентрати, никотинови продукти (цигари), никотинови вейп течности, снуски, електронни цигари и всички забранени на спортистите медикаменти и субстанции в общежитието и в района на училището и прилежащите му площи.
Всички намерени устройства се изземват с протокол и ученикът подлежи на санкция по настоящия правилник и/или Правилника за дейността на училището.
3. Да накърнява с поведението си авторитета и достойнството на педагогическия и друг персонал в общежитието;
4. Да унижава личното достойнство на настанените в общежитието ученици, да упражнява психическо и физическо насилие върху тях /груби изрази, цинизми, ругатни, подигравки, груби физически закачки/, насилие и тормоз във всичките му форми, вкл. и кибертормоз
5. Да носи хладни и огнестрелни оръжия или други опасни средства, с които се застрашава животът и здравето на околните;
6. Да влиза и престоява в чужди спални помещения, както и в стаята на възпитателите;
7. Да вдига шум и да употребява нецензурни изрази, да слуша силна музика или възпроизвежда шумове, по-високи от нормално приетите в обществото;
8. Да внася храна и да се храни в спалните помещения;
9. Да ползва електрически уреди, както и да изнася от сградата имущество на общежитието;
10. По време на самоподготовка да консумира всякакъв вид хранителни продукти и напитки;
11. Да се разхожда в общите помещения и коридора с неподходящо облекло.
12. Да простира дрехи в спалните помещения.
13. Да участва в организирани мероприятия, които са в нарушение на обществения ред и с действията си да нарушава авторитета на училището
14. Да отсъства и закъснява без причина от учебни занятия и учебно-тренировъчни занимания.
15. Да пречи на останалите при самоподготовката и почивката им.
16. Да хвърля предмети, отпадъци и храна от прозорците, както и използване на фойерверки и пиротехника.
17. Да извършва физиологични нужди на нерегламентирани места.
18. Да отнема чужди вещи, пари и ценности.
19. Да влиза в общежитието след употреба на алкохол и във видимо нетрезво състояние.

Чл. 22 Мерките и санкциите се определят съобразно тежестта на нарушението, конкретните обстоятелства, възрастта на ученика, предходното му поведение и наличието на предходни нарушения.

При нарушение на правилника възпитателят може да направи устно предупреждение, да проведе разговор с ученика, да уведоми родителя/настойника и да се изготви писмен доклад до директора.

При системни или тежки нарушения възпитателят изготвя писмен доклад до директора и уведомява писмено родителя/настойника на ученика. В зависимост от характера и тежестта на нарушението и при наличие на законовите основания спрямо ученика могат да бъдат предприети съответните мерки за въздействие и/или да бъде наложена санкция по реда, предвиден в действащото законодателство.

За неизпълнение на задълженията си, определени със ЗПУО и Правилника за устройството и дейността в общежитието, учениците се наказват с:

1. **Преместване в друга стая** – по предложение на възпитателя с разрешението на училищното ръководство.

2. **Забележка** – по предложение на възпитателя и с издаване на заповед от директора на училището.

3. **Предупреждение за отстраняване от общежитието** - по предложение на възпитателя и след решение на Педагогическия съвет;

4. **Отстраняване от общежитието за срок от един месец** - по предложение на възпитателя и след решение на Педагогическия съвет.

5. **Отстраняване от общежитието** - по предложение на възпитателя и след решение на Педагогическия съвет.

6. Ученикът отказващ да заплати нанесените щети се отстранява от общежитието за срок от един месец.

7. Системните нарушители се отстраняват от общежитието до края на учебната година, ако санкцията е наложена 30 учебни дни преди края на учебната година влиза в сила за следващата учебна година.

ВЪЗПИТАТЕЛИ

Чл. 23 Възпитатели са отговарящите на изискванията за заемане на длъжността педагогически кадри, назначени в общежитието.

Чл. 24 Възпитателите са длъжни:

1. Да познават добре и спазват стриктно нормативните документи за системата на средното и професионално образование, конвенцията на ООН за правата на детето, Семейния кодекс и ЗЗД;

2. Да водят стриктно задължителната документация, съгласно Наредба №8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

3. Да спазват Кодекса на труда и графика на непрекъснат режим на работа /за педагозите-възпитатели се определя седмично или месечно сумарно изчисляване на работното време/;

4. Да дават консултации на учениците;

5. Да изпълнява определените му с длъжностната характеристика и други нормативни актове;

6. Да опазва живота и здравето на учениците по време на престоя им в общежитието и при организирани от него дейности;

7. Да не нарушава правата на детето и ученика, не унижава личното им достойнство и не прилага форми на физическо и психическо насилие върху тях;

8. Да води дневник на дежурствата при приемане-предаване на смяната;

9. Да води ежедневен писмен доклад до директора на училището, предоставен до 12:00 часа от дежурният в общежитието за предходния ден;

10. Да води тетрадка за записване щетите в общежитието, в която да се вписва кой е виновен и кога ще бъде отстранена щетата.

(При установяване на щета и не вписан извършител, сумата по отстраняването ѝ се поема от дежурния възпитател)

11. Да изготвя Годишен план за дейностите с поверената му група;

12. Да изготвя месечни отчети за дейностите с поверената му група;

13. При настаняване да запознае учениците и техните родители с Правилника за дейността и вътрешния ред в общежитието;

14. Да извършва приемане-предаване на дежурството;

15. Да осъществява контрол върху хигиената, реда и опазване на материално-техническата база в общежитието;

16. Да прави проверка вечер, след заключване на вратата на училището. Дежурният възпитател се задължава веднага да потърси учениците, които не са се прибрали по установения график в общежитието и не са представили бележка за освобождаване.

17. Да потърси учителя по спорт и да установи дали не са задържани за тренировъчни занимания;

18. Да потърси класния ръководител, за да установи евентуалното им освобождаване;

19. Да потърси родителите им и да разбере дали не са се прибрали по домовете си;

20. Да информира училищното ръководство;

21. В случай, че учениците не са на тренировка, не са освободени от кл. ръководител и не са в домовете си, да уведоми дежурния по МВР, след съгласуване с училищното ръководство

22. Да подпомага учениците в процеса на самоподготовка;

23. Да осъществява контрол върху отсъствията, успеха и поведението на учениците в поверената му група. В тази връзка да поддържа контакт с техните класни ръководители, тренъори и родители

Чл. 25 Възпитателят има право:

1. Да прави предложения и изказва мнения за подобряване на резултатите от дейността в общежитието;

2. Да предлага за наказания и поощрения ученици в рамките на своите правомощия;

3. Да определя методите и средствата за провеждане на възпитателния процес в общежитието при съблюдаване правата и достойнството на учениците;

4. Да получава информация по въпроси, свързани с изпълнение на служебните му задължения;

5. Да бъде подпомаган от училищното ръководство, учителите по спорт и класните ръководители в работата си с ученици, нарушаващи дисциплината в общежитието;

6. Да бъде информиран от училищното ръководство, класните ръководители или учителите по спорт, в случаите, когато освобождават ученици, както и когато на последните им предстоят участия в състезания или лагери;

7. Да поддържа и повишава професионалната си квалификация;

8. Учениците изразяват уважение към възпитателя, чрез учтиво и вежливо отношение

РОДИТЕЛИ

Чл. 26 Родителите имат право на постоянна информация за състоянието на децата си, настанени в общежитието.

Чл. 27 При постъпване в общежитието родителите подават заявление до директора на училището и срещу подпис се запознават с правилника за устройството и дейността на общежитието.

Чл. 28 При постъпването на децата им в общежитието родителите уведомяват възпитателя за начина на придвижване на ученика до местоживеенето, както и за вида на транспортното средство.

Чл. 29 Родителите са задължени своевременно да уведомяват дежурния възпитател за отсъствието или за закъснението на ученика.

Чл. 30 Родителите са длъжни да осигурят най-необходимите вещи и медикаменти по време на престоя на децата им в общежитието.

Чл. 31 Родителите са длъжни да възстановят нанесените щети от децата им в 3-дневен срок.

Чл. 32 Родителите могат да обзаведат стаите на децата си със собствени средства, което осигурява ползването им от тях до края на престоя им, като обзавеждането не защитава ученика от освобождаване при системно или грубо нарушаване на реда в този Правилник.

ПРЕВАНТИВАН ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА АГРЕСИЯ, НАСИЛИЕ, ТОРМОЗ И КИБЕРТОРМОЗ.

Чл. 33 В общежитието се провежда системна превантивна работа за недопускане на агресия, насилие, тормоз и кибертормоз сред учениците. Организирант се беседи, дискусии, индивидуални и групови разговори по теми, свързани с безопасното използване на интернет и социалните мрежи, разрешаването на конфликти без насилие, разпознаването на рисково поведение и своевременното търсене на помощ. При необходимост се привличат външни специалисти и лектори – психолози, педагогически съветник, представители на компетентни институции и други специалисти. Целта е изграждане на среда на сигурност, взаимно уважение и нетърпимост към всякакви форми на насилие, както и своевременно предотвратяване на ситуации, които могат да доведат до тежки последствия.

Спазването на този правилник е задължително за ученици, възпитатели и родители.

Настоящият Правилник се поставя на видно място и е задължително всеки живущ и ползващ общежитието да се запознае със съдържанието му и да го спазва.

Правилникът за устройството и дейността на общежитието е отворен и подлежи на допълнение и изменение и е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №13/31.08.2026 г.

Правилникът може да бъде променян при промяна на обстоятелствата, нормативните и вътрешните разпоредби или при необходимост и се утвърждава от директора по установения ред.